



中铝集团电子招标投标平台

# 中铝集团电子招标投标平台

## 操作手册

### 招标计划委托管理部分

中铝招标有限公司

中铝招标有限公司 网址: [eb.chinalco.com.cn](http://eb.chinalco.com.cn)

## 目录

1. 委托单 .....	3
1.1. 委托单查询 .....	3
1.2. 委托单创建 .....	4
1.2.1 添加物资明细 .....	5
1.3. 待执行委托单 .....	6
1.4. 委托单审批 .....	7

# 1. 委托单

## 1.1. 委托单查询

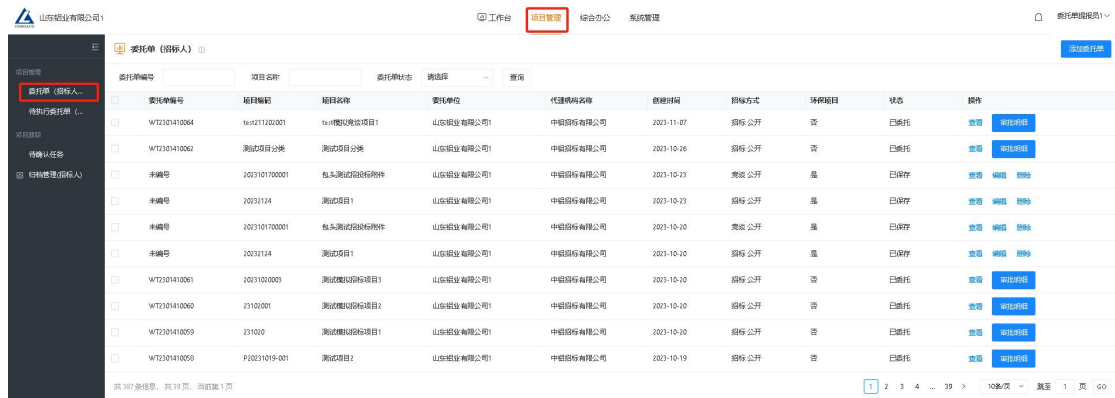


图 1

委托单提报员登陆系统后，点击【项目管理】菜单下的【委托单（招标人）】菜单，进入委托单查询页面，如图 1 所示。

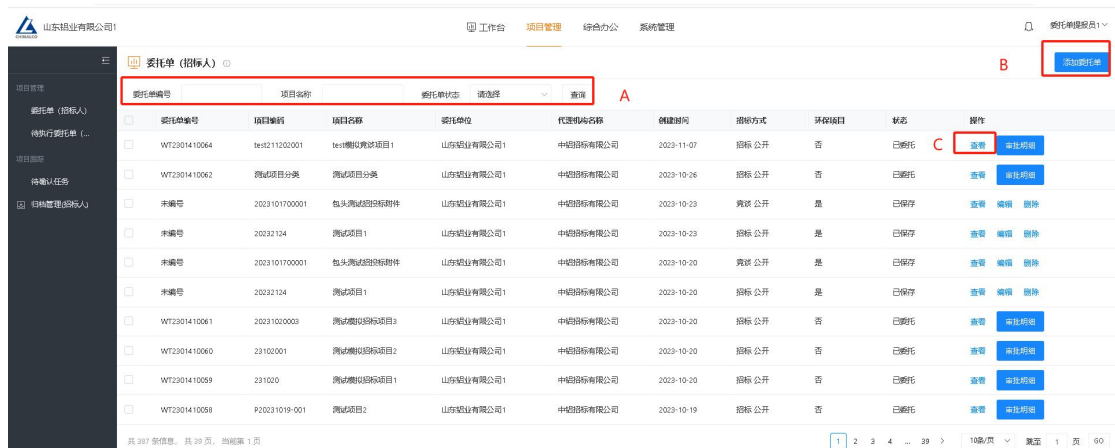


图 2

操作：

- 在查询条件中输入要查询的内容，点击【查询】按钮，可按照查询条件查询（图 2 所示）。
- 点击【添加委托单】按钮，进入委托单添加页面（图 2 所示）。
- 点击【查看】按钮可查看委托单详细信息（图 2 所示）。

1.2. 委托单创建

委托单提报员登陆系统后，点击【项目管理】菜单下的【委托单（招标人）】菜单，进入委托单查询页面，点击【添加委托单】按钮进入招标计划委托信息填写页面，如图 3、4 所示。

招标计划委托信息

* 项目编码	<input type="text"/>
* 项目名称	<input type="text"/>
* 委托单位	山东铝业有限公司1
关联计划	<input type="text"/>
* 联系人姓名	委托单提报员1
* 联系电话	15755118432
* 采购方式	招标
* 公开或邀请	公开
* 项目分类	<input type="text"/> <input type="text"/>
* 代理机构	中铝招标有限公司
* 代理服务收费对象	中标人
* 是否环保项目	<input type="text"/>
	<input type="button" value="上传文件"/> ① (选择环保项目需上传相关文件, 不能超过100M)
* 所属战略单元	<input type="text"/>
* 是否投资项目	<input type="text"/>
* 监管部门名称	<input type="text"/>
* 监管部门电话	<input type="text"/>
* 监管部门邮箱	<input type="text"/>
是否需要开工批复	否

图 3

序号	* 标段 (包) 名称	* 预算/概算价(万元)	* 项目分类	备注	标段附件	操作
01	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="上传文件"/>	<input type="button" value="添加物资明细"/> <input type="button" value="删除物资明细"/>

图 4

- A. 委托单提报员点击【添加委托单】进入委托单创建页面，选择项目编码（项目编码由主数据系统同步），选择项目编码后，项目名称自动带出。
- B. 关联计划由绿星链通系统同步，勾选后，相关信息自动带出
- 中铝招标有限公司 网址：eb.chinalco.com.cn

（根据实际情况关联）。

- C. 根据项目实际情况，选择采购方式（招标、竞谈），招标方式（公开、邀请）、代理机构（默认中铝招标有限公司）、项目分类（货物、工程、服务）、代理服务费收取对象、所属战略单元、是否投资项目、监督部门名称、监督部门电话、监督部门邮箱、是否需要开工批复。
- D. 在标段/明细处填写标段（包）名称和概算价，选择项目分类（工程、货物、服务）。
- E. 项目分类为“货物”时，可添加物资明细点击【添加物资明细】。
- F. 按钮进入物资明细添加页面可添加物资明细如上图所示；点击【查看物资明细】按钮可查看添加的物资明细信息。
- G. 委托单信息填写完成，确认无误后可将委托单提交审批人处审批，审批通过后委托单自动流转至招标代理机构。

### 1.2.1 添加物资明细



图 5

操作：

- 点击【添加物资明细】进入物资明细添加页面如上图，点击【添加明细】按钮，可新增一条明细（图 5 所示）。
- 点击【导入明细信息】按钮，下载系统内置模板，将物料信息在模板中编辑，可批量导入物料信息（图 5 中所示）。
- 点击【导出明细信息】按钮，可将已添加的物资明细导出成 excel 文件（图 5 所示）；
- 选择物资编码（物资编码由主数据系统同步），可将项目信息，备注及所需字段信息自动带出，点删除则需新增（图 5 所示）。
- 根据项目实际情况将物资基本信息填写完成后进行保存（图 5 所示）。

### 1.3.待执行委托单

委托单提报员登陆系统后，点击【项目管理】菜单下的【待执行（招标人）】菜单，进入待执行委托单查询页面，如图 6。

委托单编号	项目编号	项目名称	委托单位	代理机构名称	创建时间	招标方式	标段序号	标段名称	预算/概算/版号/万	项目分类	评标项目	状态	备注状态	是否被引用	操作
WT2301410064	WT2301410064	WT2301410064	山东铝业公司1	中铝招标有限公司	2023-11-07	招标 公开	01	111	10	工程	否	已委托	代建机构退回	否	查看 删除 导出
WT2301410062	WT2301410062	WT2301410062	山东铝业公司1	中铝招标有限公司	2023-10-26	招标 公开		1111		服务	否	已委托	委托至项目治理 (测试项目治理)	是	查看
WT2301410061	WT2301410061	WT2301410061	山东铝业公司1	中铝招标有限公司	2023-10-20	招标 公开	01	测试1	100	服务	否	已委托	委托至项目治理 (测试项目治理)	否	查看
WT2301410061	WT2301410061	WT2301410061	山东铝业公司1	中铝招标有限公司	2023-10-20	招标 公开	02	测试2	100	工程	否	已委托	委托至项目治理 (测试项目治理)	否	查看
WT2301410060	WT2301410060	WT2301410060	山东铝业公司1	中铝招标有限公司	2023-10-20	招标 公开	01	测试测试	100	工程	否	已委托	委托至项目治理 (测试项目治理)	是	查看
WT2301410059	WT2301410059	WT2301410059	山东铝业公司1	中铝招标有限公司	2023-10-20	招标 公开	01	测试测试	100	工程	否	已委托	待删除	否	查看

图 6

操作：

- 查询待执行的委托单详情导出功能。

- B. 在查询条件中输入要查询的内容，点击【查询】按钮，可按照查询条件查询。
- C. 状态显示的为委托单是否提交/委托。
- D. 委托状态显示的为委托单到哪个环节。
- E. 点击【查看】按钮可查看委托单详细信息，点击编辑可进行编辑并提交委托单，点击退回原因可查看招标公司驳回具体原因。

## 1.4. 委托单审批

审批人在审批项目时，点击菜单中【综合办公】——【待审批任务】即可获取所有待审批项目的列表。页面中具体操作如下：



审批类型	项目状态	业务编号	业务名称	审批提交人	提交时间	操作
<input type="checkbox"/>	委托单审批	test211202001	test模拟竞标项目1	委托单填报员1	2023-11-09 15:52:55	<a href="#">审阅</a>
<input type="checkbox"/>	委托单审批	X000000XADADSDAS	X000000XADADSDAS	委托单填报员1	2023-10-13 14:15:26	<a href="#">审阅</a>
<input type="checkbox"/>	委托单审批	X000000XADADSDAS	X000000XADADSDAS2222222222	委托单填报员1	2023-10-13 10:43:08	<a href="#">审阅</a>

图 7

操作说明：

- A. 在此处输入想要审批基本信息，并点击查询按钮，即可在列表中获取该审批信息。
- B. 勾选相应审批内容并点击【批量审批通过】按钮即可多条待审批任务同时通过审批。

- C. 点击【审阅】按钮，页面跳转至审批查看页面，可看到基本信息，及提交审批的具体内容，可添加审批附件和审批意见进行审批，可审批通过、驳回、加签，具体操作视情况而定。