

中铝集团电子招投标平台

操作手册

投标人部分_分册

目录

1 招标项目	1
1.1 投标人报名或接受邀请	1
1.1.1 投标人报名	1
1.1.2 投标人接受邀请	2
1.2 招标文件	3
1.2.1 购买招标文件	3
1.2.2 招标文件下载	5
1.3 澄清管理	6
1.3.1 投标人查看澄清	6
1.3.2 投标人提出澄清	7
1.4 投标文件管理	8
1.4.1 客户端编制投标文件	8
1.4.2 递交投标文件	8
1.5 绑定 CA	10
1.6 参与网上开标	10
1.6.1 签到	10
1.6.2 解密	12
1.6.3 签名	14
1.7 评标问题澄清	16
1.8 中标通知书查看	17
1.9 递交保证金	17
2 竞争性谈判项目	18
2.1 标人报名或接受邀请	18
2.1.1 投标人报名	18
2.1.2 投标人接受邀请	19
2.2 采购文件	20
2.2.1 购买采购文件	20
2.2.2 采购文件下载	22
2.3 澄清管理	23
2.3.1 投标人查看澄清	23
2.4 投标文件管理	23
2.4.1 递交响应文件及报价	23
2.5 多轮报价	25
2.5.1 多轮报价	25
2.6 评审问题澄清	26
2.7 中标通知书查看	28
2.8 递交保证金	28

1 招标项目

1.1 投标人报名或接受邀请

1.1.1 投标人报名

项目为公开需要报名时，投标人可通过报名参加项目，若不需要报名则直接购买文件即可。

投标人点击【项目管理】-【在线报名】菜单，跳转至如下图页面，可看到所有可报名的项目列表。具体操作如下：

在线报名						
项目编号	<input type="text"/>	项目名称	<input type="text"/>	标段(包)名称	<input type="text"/>	查询
项目编号	项目名称	标段(包)编号	标段(包)名称	报名截止时间	报名状态	操作
ZB024	投标人操作手册项目	ZB024/01	投标人操作手册项目	2018-05-28 16:00	未报名	报名 查看公告
共 1 条信息, 共 1 页, 当前第 1 页						
1 10条/页 A 跳至 B 页 GO						

操作说明：

- 1) 找到相应项目，点击【报名】按钮（如上图 A 处）即可跳转至报名的页面。
- 2) 点击【查看公告】按钮（如上图 B 处），即可跳转至公告查看页面，查看此项目的公告具体内容。
- 3) 投标人点击【报名】按钮跳转至此页面，具体操作如下图所示：

新增网上报名信息

单位名称: 河北石家庄氢氧化钙有限公司

* 联系人: xiaoqing

* 手机: 18611111111

固定电话:

传真:

邮箱: 3333@qq.com

备注:

* 报名所需材料: 上传文件 (最多上传5个文件, 每个文件不得超过20MB)

* 标段(包)信息: ☒ ZB024/01 投标人操作手册项目

返回 保存 提交

操作说明:

- 1) 此范围内可输入报名人的基本信息, “*” 号为必填项;
- 2) 点击【上传文件】可上传报名所需材料;
- 3) 勾选报名的相应标段 (上图 B 处);
- 4) 点击【返回】(上图 C 处) 按钮即可返回至投标报名列表页面;
- 5) 点击【保存】按钮 (上图 D 处), 可保存当前输入的基本信息;
- 6) 点击【提交】按钮 (上图 E 处) 即可报名。

1.1.2 投标人接受邀请

项目为邀请项目时, 被邀请的投标人可通过接受邀请参与项目。投标人登录系统后, 点击【项目管理】-【邀请回执】菜单 (下图所示), 进入邀请回执确认页面。

河北石家庄氢氧化钙有限公司

工作台

项目管理

综合办公

系统管理

开通会员

xiaoguo

邀请回执管理

项目管理

邀请回执

在线报名

报名结果查看

我的项目

购买文件

我的购物车

我的收藏

项目编号

项目名称

标段(包)名称

查询

项目编号	项目名称	项目经理	项目分类	序号	公告类型	标段(包)名称	状态	操作
ZB074	预审招标0516-03	测试项目经理	工程	01	邀请公告	预审招标0516-03	确认参加	查看
ZB010	测试项目0426	项目经理1		01	邀请公告	测试项目0426	确认参加	查看
ZB009	中投招标项目测试0426	项目经理1		01	邀请公告	中投招标项目测试0426	确认参加	查看
ZB007	测试001	测试项目经理		01	邀请公告	测试001	待反馈	确认参加不参加查看

进入邀请回执页面 (如下图所示) 后, 可以进行如下操作:

邀请回执管理

项目编号

项目名称

标段（包）名称

查询

项目编号	项目名称	项目经理	项目分类	序号	公告类型	标段（包）名称	状态	操作
ZB074	预审招标0516-03	测试项目经理	工程	01	邀请公告	预审招标0516-03	确认参加	查看
ZB010	测试项目0426	项目经理1		01	邀请公告	测试项目0426	确认参加	查看
ZB009	中招招标公告测试0426	项目经理1		01	邀请公告	中招招标公告测试0426	确认参加	查看 <div>A</div> <div>B</div> <div>C</div>
ZB007	测试001	测试项目经理		01	邀请公告	测试001	待反馈	<div>确认参加</div> <div>不参加</div> <div>查看</div>

共 4 条信息，共 1 页，当前第 1 页

1

10条/页

跳至

1

页

<>

操作说明:

- 1) 点击【确认参加】按钮（如上图 A 处），进入确认参加页面；
- 2) 点击【不参加】按钮（如上图 B 处），会弹出提示框信息，确认提示后，此项目将不再参加；
- 3) 点击【查看】按钮（如上图 C 处），可查看到邀请函的具体信息；

点击【确认参加】进入确认参加页面如下图所示。

投标确认函

招标公告:

我单位已收到贵公司发出的编号为（ZB007/01）测试001项目的《招标投标函》，我公司决定参与本项目的投标。特此回执。

* 回执电话

A

邀请回执模板

下载

附件

上传文件

①请下载邀请回执模板后,进行盖章。再上传图片或者pdf格式的扫描件

B

备注

C

返回

发送

操作说明:

- 1) 填写【回执电话】(上图 A 处);
- 2) 在上传邀请函回执附件, 可按模板编辑(上图 B 处);
- 3) 点击【发送】按钮(上图 C 处), 将邀请函回执发送给邀请单位。

1.2 招标文件

1.2.1 购买招标文件

需要公开报名的项目，报名成功后的投标人方可购买文件，不需要报名的项

目投标人可直接购买文件；邀请招标项目，投标人在上传邀请回执并完成确认之后可购买文件。

投标人登陆后点击【项目管理】-【购买件】菜单（如下图所示），进入购买招标文件页面：



点击【购买文件】菜单可进入查询购标信息页面，如下图所示：



操作说明：

- 1) 购买招标文件分四种：公开招标、预审、预审通过、邀请招标（上图 A 处）；
- 2) 输入查询的基本信息，点击查询按钮可进行查询所要购买的招标文件的信息（上图 B 处）；
- 3) 点击【放入购物车】按钮（上图 C 处），可添加多条进行同时下订单购买功能；
- 4) 点击【立即购买】按钮（上图 D 处），直接购买相应的招标文件。添加订单页面，如下图所示：

发布信息(仅提醒)由于投标人个人发布信息填写有误,发布一旦开始后将不能撤回

发票抬头

发票抬头: 河北石家庄冀北化工有限公司

纳税人识别号: NS00111111111111111111

地址、电话: 河北石家庄冀北化工有限公司

开户行及账号: 石家庄分行88882322222222222222

支付方式: 网上支付

支付方式: 0 元

上传文件

提交 保存 返回

- 5) 填写发票基本信息 (上图 A 处);
- 6) 选择付款方式“网上支付”(上图 B 处), 支付成功后, 即可直接下载招标文件;
- 7) 点击【返回】按钮 (上图 C 处) 返回文件购买页面;
- 8) 点击【保存】(上图 D 处) 保存订单信息;
- 9) 点击【提交】(上图 E 处) 提交订单信息

注: 预审文件购买参考招标文件购买

1.2.2 招标文件下载

点击菜单中的“项目管理“-” 文件下载”, 如下图所示

项目编号	项目名称	文件名称	文件大小	下载次数	操作
ZB002	冀北公司项目	冀北公司项目	2002/01	1	点击下载
ZB019	中恒公司项目	中恒公司项目	2001/01	1	点击下载
ZB013	中恒公司项目	中恒公司项目	2001/02	1	点击下载
ZB013	中恒公司项目	中恒公司项目	2001/01	1	点击下载
ZB011	在测试一次	在测试一次	2001/02	1	点击下载
ZB010	冀北公司项目	冀北公司项目	2001/01	1	点击下载
ZB006	LX-0519Test	LX-0519Test	2006/01	1	点击下载

在招标文件下载页面找到需要下载的招标文件如下图所示:

文件下载 招标文件 预审文件

标段(包)编号: 标段(包)名称: 项目名称: 查询 更多筛选

发标单位	项目编号	项目名称	标段(包)编号	标段(包)名称	下载对外文件	操作
中铝招标有限公司	ZB022	测试ca项目	ZB022/01	测试项目一	测试ca项目_01_文件压缩包.zip	
中铝招标有限公司	ZB019	中铝项目0521yhz	ZB019/01	标段yhz	未下载文件的请点击右边“确认下载”按钮进行下载	确认下载
中铝招标有限公司	ZB013	中国铝业总公司丝绸之路骆驼马匹集中采购项目	ZB013/02	马匹	中国铝业总公司丝绸之路骆驼马匹集中采购项目_02_文件压缩包.zip	

点击【确认下载】按钮，弹出确认框，点击确定后，在“下载文件”列会出现文件，可点击【下载】将文件下载下来。

注：预审文件下载参考招标文件下载。

1.3 澄清管理

1.3.1 投标人查看澄清

投标人登录系统后，点击【项目管理】菜单下的【我的项目】菜单，进入我的项目列表页面，找到要操作的项目，点击【操作】按钮，进入该项目的主控台页面，在主控台页面，点击【招标文件澄清管理】按钮，页面跳转至查询澄清问题页面，可在【项目经理回复/澄清】选项卡页面中查看到该项目的招标文件澄清内容。具体操作如下图所示：

查询澄清问题

返回

A

项目信息

收起

项目编号: ZB019

项目名称: 中铝项目0521yhz

当前标段（包）编号: ZB019/01

当前标段（包）名称: 标段yhz

投标人/供应商提出的问题

项目经理回复/澄清

序号	澄清问题标题	澄清问题提出时间	澄清类型	状态	澄清问题回复人	操作
1	澄清文件	2018-05-23 20:30	文件澄清	待确认	中铝大学	B 确认 查看 C

共 1 条信息, 共 1 页, 当前第 1 页

1

10条/页

跳至

1

页

GO

操作说明：

- 1) 点击【返回】按钮（上图 A 处），返回至项目主控台页面；
- 2) 点击【确认】按钮（上图 B 处）确认后，才能查看澄清；

3) 点击【查看】按钮（上图 C 处）查看澄清；

1.3.2 投标人提出澄清

投标人进入查询澄清问题页面后，在【投标人提出的问题】选项卡页面中点击【提出问题】按钮（如下图所示），进行澄清录入。



投标人在添加澄清问题页面如下图所示：



投标人添加澄清问题页面中，带“*”号键为必填项，填写澄清内容后点击【提交】按钮，将澄清提交至项目经理处。

1.4 投标文件管理

1.4.1 客户端编制投标文件

投标文件编制可参考客户端编制投标文件部分。

1.4.2 递交投标文件

投标人登录后点击菜单【项目管理】-【我的项目】，进入项目列表，找到需要递交投标文件的项目，点击操作进入项目主控台。如下图所示：

标段(包)名称	标段(包)编号	项目名称	查询	更多筛选		
标段(包)编号	项目名称	标段(包)名称	采购方式	开标时间	标段(包)状态	操作
ZB113/01	本地文件盖章	测试标段01	招标	2018-06-10 16:00	发标阶段	操作
ZB107/01	测试兴业银行	测试兴业银行业务	招标	2018-06-07 16:00	发标阶段	操作
ZB104/01	qwert	自动生成发票	招标	2018-06-06 16:00	发标阶段	操作
ZB078/01	招标项目01	招标项目01	招标	2018-05-29 16:00	发标阶段	操作
ZB074/01	yhz	yhz	招标	2018-05-08 09:00	评标阶段	操作
ZB072/01	全流程测试	全流程测试	招标	2018-05-07 09:00	评标阶段	操作
ZB057/01	招标文件审批测试	招标文件审批测试	招标	2018-05-23 16:00	结束	操作
ZB055/01	测试评标准备页面评价标准信息和评标文件中转站	测试评标	招标	2018-05-22 16:00	发标阶段	操作

上传投标文件之前必须绑定 CA（参考 1.5 章节），并进行保证金递交(参考 1.9 章节)，保证金的递交请根据具体机构或组织采用的保证金缴纳方式及要求进行递交。

点击主控台页面的【递交投标文件】按钮，跳转至上传投标文件页面，如下图所示：

递交投标文件

项目信息

项目名称: 测试标段01 (综合评价法) (ZB113/01)

项目编号: 28113

标段(包)名称: 测试标段01

标段(包)编号: 28113/01

投标截止时间(开标)时间: 2018-06-10 16:00

投标状态: 待递交投标文件

投标保证金: 2018-05-24 10:27:28

投标文件截止时间: 2018-06-10 16:00

投标文件上传截止时间: 2018-06-10 16:00

联系人信息

联系人姓名: XIAOQING

联系人手机: 18611111111

联系人电话:

联系人邮箱:

上传投标文件 (请选择上传后保存为: ctb) 商务、技术、价格文件之和不得超过500M

上传方式: ☐ 断点续传 ☒ 普通方式

商务文件: 上传文件

技术文件: 上传文件

价格文件: 上传文件

操作说明:

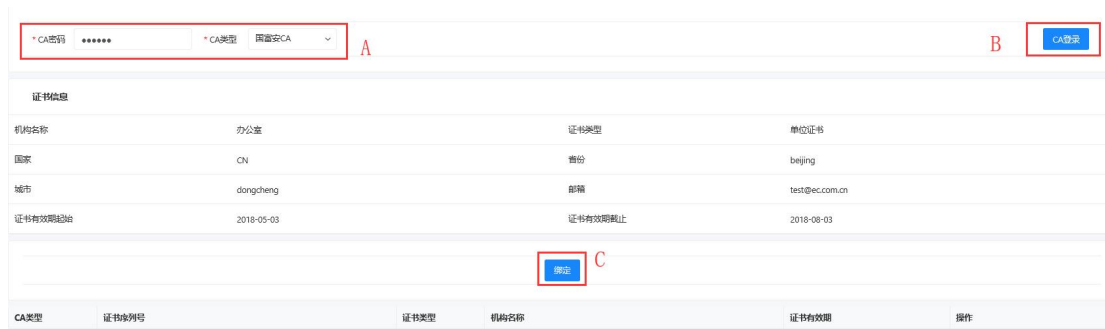
- 1) 查看项目基本信息和递交投标文件的截止时间及倒计时 (如上图 A 所示);
- 2) 联系人的基本信息 (如上图 B 所示);
- 3) 选择投标文件上传的方式: 断点续传、普通方式 (如上图 C 所示);
- 4) 分别上传加密后的投标文件, 包括: 商务文件、技术文件、价格文件 (如上图 D 所示);
- 5) 点击【返回】按钮 (如上图 E 所示), 返回至投标人的项目主控台页面;
- 6) 投标文件上传后, 点击【保存】按钮 (如上图 F 所示), 保存当前录入的信息及上传的文件;
- 7) 点击【递交投标文件】按钮 (如上图 G 所示), 进行投标文件的递交。

1.5 绑定 CA

在递交投标文件之前需要在“系统管理”-“绑定 CA”页面，绑定 CA。



将 CA 插入电脑并确保驱动识别后，在绑定 CA 页面（如下图所示），输入 CA 密码（如下图 A 所示），点击【CA 登陆】按钮（如下图 B 所示），显示 CA 具体信息，然后点击【绑定】按钮（如下图 C 所示），将 CA 绑定。



1.6 参与网上开标

1.6.1 签到

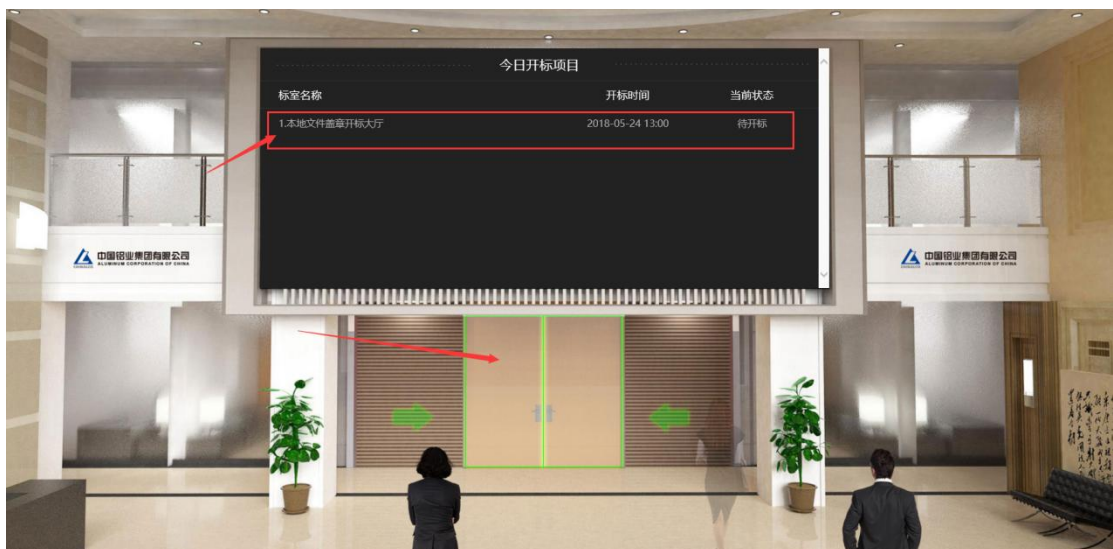
投标人在主控台上点击【参加开标】按钮，进入虚拟开标大厅，如下图所示：

主控台

测试标段01 (综合评价法) (ZB113/01)

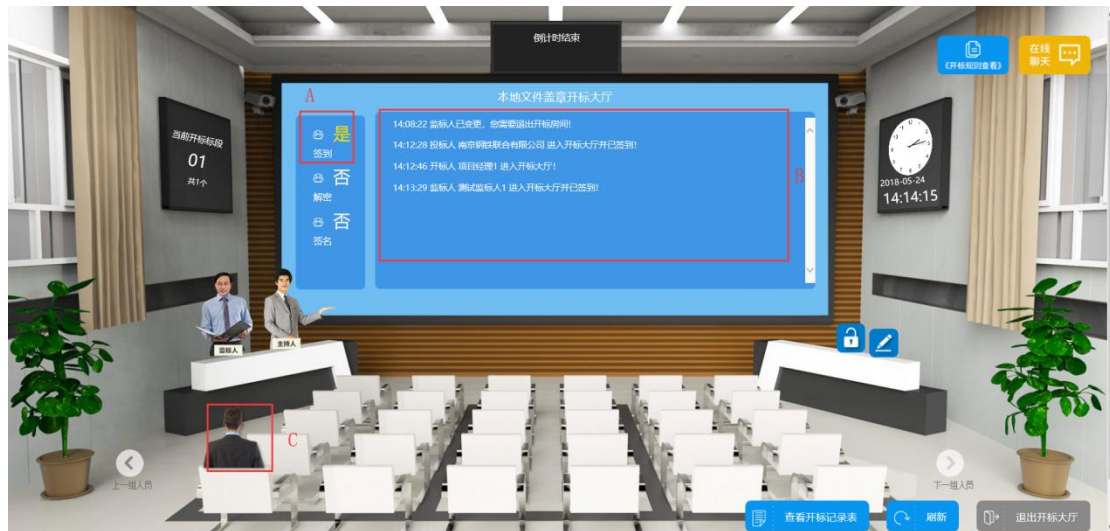
- 公告 公告查看
- 发标 踏勘通知 招标文件澄清管理
- 投标 投标文件查看
- 开标 **参加开标会**
- 评标 评标问题澄清
- 定标 中标候选人公示查看 中标结果公告查看
- 费用 保证金管理

投标人进入虚拟开标大厅后，可以看到投标人参与投标的项目开标的标室名称，开标时间以及当前状态。



操作说明：

- 1) 选择所参与投标的标段名称；
- 2) 点击虚拟大厅入口，进入标室，如下图所示。



开标大厅信息展示：

- 1) 投标人进入开标大厅后可以看到自己的签到状态（上图 A 所示），进入开标大厅默认签到；
- 2) 虚拟屏幕上显示开标过程信息（上图 B 所示）；
- 3) 自己在标室中的位置（上图 C 所示），解密之前投标人只能看到自己的信息。

1.6.2 解密

所有投标人，监标人进入标室后以及项目经理确认开标后投标人进行解密操作如下图所示：



操作说明：在上图中投标人点击【请解密】开始解密（上图 A 处所示），弹出解密对话框，如下图所示



操作说明：

1) 在编辑框中输入 CA 解密密码（上图 A 处）；

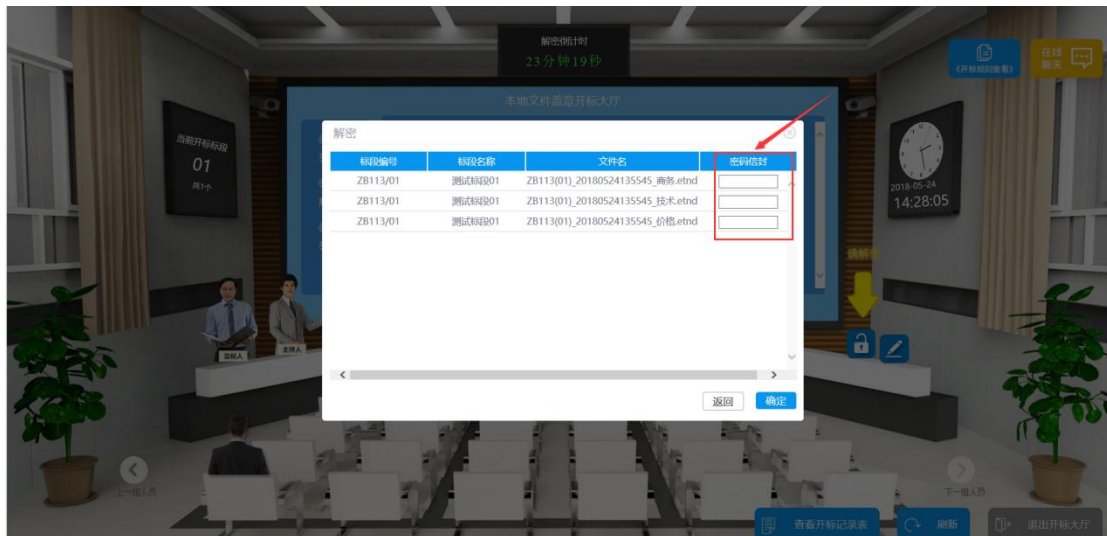
提示：若 CA 未绑定，请先绑定 CA 后在进行操作，绑定 CA 操作请参 1.5 章节。

2) 点击确定按钮（上图 B 处）进行解密，解密后在开标大厅的解密处显示“是”，说明已解密成功，如下图所示



3) 点击取消按钮，返回开标大厅；

- 4) 点击【其他方式解密】(上图 D 处), 可输入密码信封密码进行解密, 如下图所示



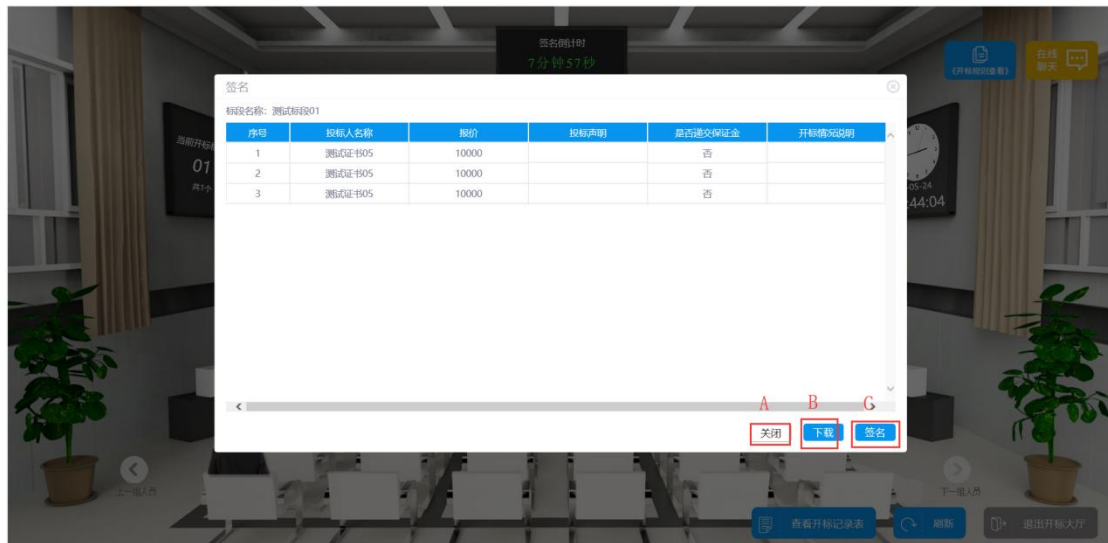
1.6.3 签名

项目经理下发签名后, 投标人开始进行签名操作, 如下图所示



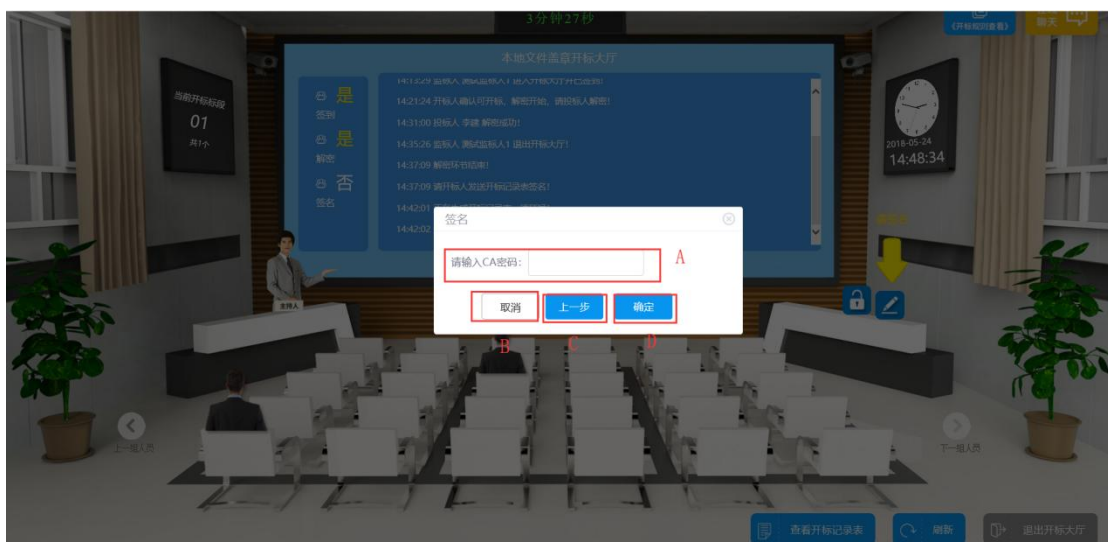
操作说明:

- 1) 点击【请签名】(上图 A 处), 弹出确认签名对话框, 如下图所示



操作说明:

- 1) 点击【关闭】按钮（上图 A 处），关闭确认签名对话框，返回开标大厅
- 2) 点击【下载】按钮（上图 B 处）下载开标记录表。
- 3) 点【签名】按钮（上图 C 处）进行签名，弹出签名确认对话框。如下图所示



操作说明:

- 1) 输入 CA 正确密码（上图 A 处）点击【确定】（上图 D 处）进行确认签名；
- 2) 点击【取消】按钮（上图 B 处），取消签名返回开边大厅页面；
- 3) 点击上一步，返回签名确认对话框（上图 C 处）。

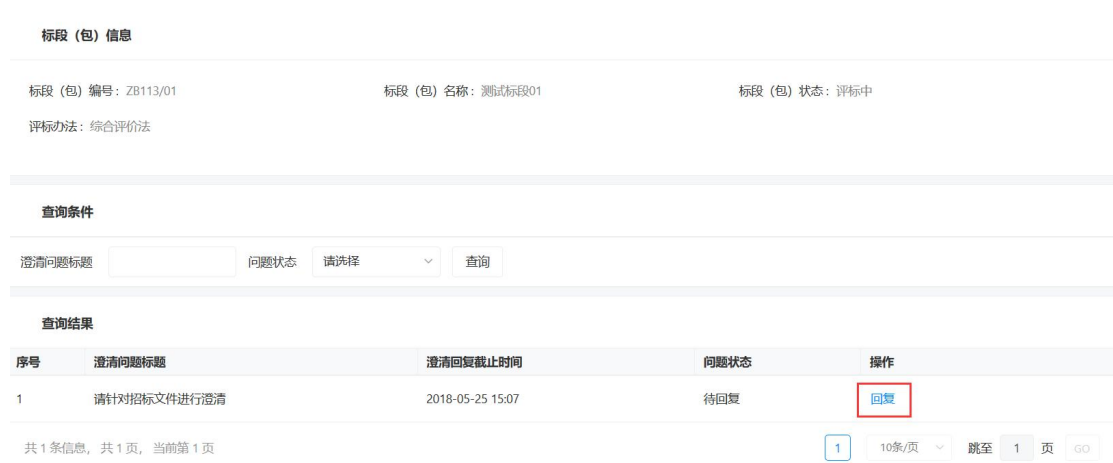
*提示：签名时间到达后未进行签名操作，默认已签名。输入 CA 密码前，需要进行 CA 绑定，参考 1.5 章节。

1.7 评标问题澄清

评标澄清问题发布后，投标人在主控台点击评标问题澄清，进入评标问题澄清页面，如下图所示



可以看到问题状态为待回复，在操作列点击查看查看具体问题信息，点击【回复】按钮，投标人进入问题处理页面，进行评标澄清回复，如下图所示。

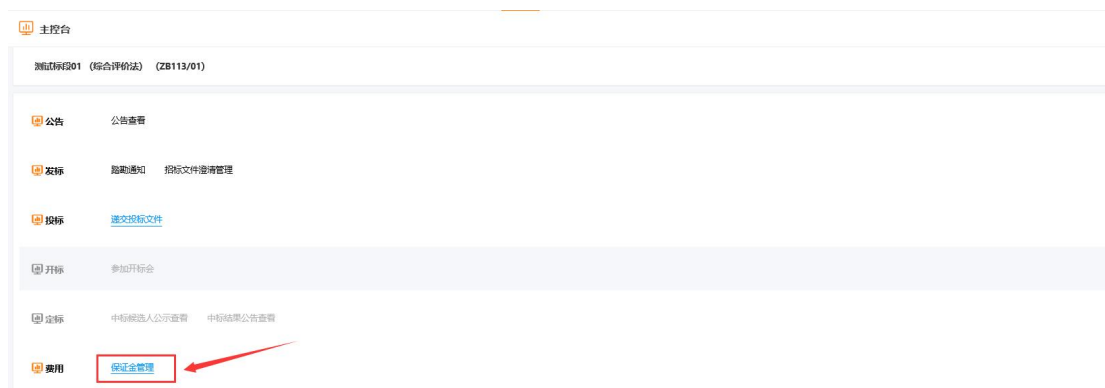


1.8 中标通知书查看

投标人登录信息后，点击【项目管理】-【我的项目】菜单，进入项目列表页面，找到项目后，点击【操作】按钮，进入主控页面，若中标，则可点击【中标通知书查看】按钮，进入中标通知书查看页面，可查看中标通知书内容；若没有中标，则可查看到招标结果通知书信息。

1.9 递交保证金

投标人或投标人登录后，在【项目管理】菜单下找到【我的项目】，进入项目列表，点击【操作】按钮，进入投标人主控台，点击【保证金管理】按钮(如下图所示)可进入保证金管理页面；



投标人在保证金子账号管理页面（如下图所示），可查看保证金虚拟子账号信息（下图 A 所示），投标人可使用基本账户向保证金虚拟子账号中打入保证金，保证金打入后可查看交易记录（下图 B 处所示），点击【退款记录】（下图 C 所示）可查看保证金退款信息。

注：一个投标人一个标段（包）对应一个保证金虚拟子账号，不同标段（包）保证金虚拟子账号不同，递交保证金时注意标段（包）和保证金虚拟子账号信息。

管理保证金

返回

添加记录

标段 (包) 信息

C

标段 (包) 编号: ZB113/01

标段 (包) 名称: 测试标段01

保证金账号信息

保证金账号: 117010100100000177770042

A

子账号名: 测试标段01-河北石家庄重氮化学有限公司子账号

子账号状态: 已创建

账户余额: 0.00

账户可用余额: 0.00

子账号交易记录

B

子账号	交易类型	对方银行账号	对方开户行	交易金额	交易时间

2 竞争性谈判项目

2.1 标人报名或接受邀请

2.1.1 投标人报名

竞谈项目为公开需要报名时，投标人可通过报名参加项目，若不需要报名则直接购买文件即可。

投标人点击【项目管理】-【在线报名】菜单，跳转至如下图页面，可看到所有可报名的项目列表。具体操作如下：

在线报名

项目编号	项目名称	标段 (包) 编号	标段 (包) 名称	报名截止时间	报名状态	操作
ZB024	投标人操作手册项目	ZB024/01	投标人操作手册项目	2018-05-28 16:00	未报名	<div> <div>报名</div> <div>查看公告</div> </div>

共 1 条信息, 共 1 页, 当前第 1 页

1

10条/页

A

跳至

B

页

GO

操作说明：

- 1) 找到相应项目，点击【报名】按钮（如上图 A 处）即可跳转至报名的页面。
- 2) 点击【查看公告】按钮（如上图 B 处），即可跳转至公告查看页面，查看此项目的公告具体内容。
- 3) 投标人点击【报名】按钮跳转至此页面，具体操作如下图所示：

新增网上报名信息

单位名称: 河北石家庄氢氧化钙有限公司

* 联系人: xiaojing

* 手机: 18611111111

固定电话:

传真:

邮箱: 3333@qq.com

备注:

* 报名所需材料: ① 请上传与报名信息有关的文件, 最多上传5个文件, 每个文件不得超过10MB

* 标段(包)信息: ☒ ZB024/01 投标人操作手册项目

操作说明:

- 1) 此范围内可输入报名人的基本信息, “*”号为必填项;
- 2) 点击【上传文件】可上传报名所需材料;
- 3) 勾选报名的相应标段(上图B处);
- 4) 点击【返回】(上图C处)按钮即可返回至投标报名列表页面;
- 5) 点击【保存】按钮(上图D处), 可保存当前输入的基本信息;
- 6) 点击【提交】按钮(上图E处)即可报名。

2.1.2 投标人接受邀请

竞谈项目为邀请项目时, 被邀请的投标人可通过接受邀请参与项目。投标人登录系统后, 点击【项目管理】-【邀请回执】菜单(下图所示), 进入邀请回执确认页面。

河北石家庄氢氧化钙有限公司

工作台

项目管理

综合办公

系统管理

邀请回执

邀请回执

邀请回执管理

项目管理

邀请回执

在线报名

报名结果查看

我的项目

购买文件

我的购物车

文件下载

项目编号

项目名称

标段(包)名称

查询

项目编号	项目名称	项目经理	项目分类	序号	公告类型	标段(包)名称	状态	操作
ZB074	预中标0516-03	测试项目经理	工程	01	邀请公告	预中标0516-03	确认参加	查看
ZB010	测试项目0426	项目经理1		01	邀请公告	测试项目0426	确认参加	查看
ZB009	中投招标项目测试0426	项目经理1		01	邀请公告	中投招标项目测试0426	确认参加	查看
ZB007	测试001	测试项目经理		01	邀请公告	测试001	待反馈	确认参加 不参加 查看

进入邀请回执页面(如下图所示)后, 可以进行如下操作:

邀请回执管理								
项目编号	项目名称	标段(包)名称	查询					
项目编号	项目名称	项目经理	项目分类	序号	公告类型	标段(包)名称	状态	操作
ZB074	预审招标0516-03	测试项目经理	工程	01	邀请公告	预审招标0516-03	确认参加	查看
ZB010	测试项目0426	项目经理1		01	邀请公告	测试项目0426	确认参加	查看
ZB009	中组招标项目测试0426	项目经理1		01	邀请公告	中组招标项目测试0426	确认参加	查看
ZB007	测试001	测试项目经理		01	邀请公告	测试001	待反馈	<div> <div>A</div> <div>B</div> <div>C</div> </div>

操作说明:

- 1) 点击【确认参加】按钮（如上图 A 处），进入确认参加页面；
- 2) 点击【不参加】按钮（如上图 B 处），会弹出提示框信息，确认提示后，此项目将不再参加；
- 3) 点击【查看】按钮（如上图 C 处），可查看到邀请函的具体信息；

点击【确认参加】进入确认参加页面如下图所示。

招标投标

易招标:

我单位已收到贵公司发出的编号为 (ZB007/01) 测试001 项目的《投标邀请函》，我公司决定参与本项目的投标。特此回执。

回执电话

邀请回执模板

附件

备注

发送

操作说明:

- 1) 填写【回执电话】（上图 A 处）；
- 2) 在上传邀请函回执附件，可按模板编辑（上图 B 处）；
- 3) 点击【发送】按钮（上图 C 处），将邀请函回执发送给邀请单位。

2.2 采购文件

2.2.1 购买采购文件

需要公开报名的项目，报名成功后的投标人方可购买文件，不需要报名的项

目投标人可直接购买文件；邀请竞谈项目，投标人在上传邀请回执并完成确认之后可购买文件。

投标人登陆后点击【项目管理】-【购买件】菜单（如下图所示），进入购买招标文件页面：



点击【购买文件】菜单可进入查询购标信息页面，如下图所示：



操作说明：

- 1) 购买采购文件：非招标采购（上图 A 处）；
- 2) 输入查询的基本信息，点击查询按钮可进行查询所要购买的采购文件的信息（上图 B 处）；
- 3) 点击【放入购物车】按钮（上图 C 处），可添加多条进行同时下订单购买功能；
- 4) 点击【立即购买】按钮（上图 D 处），直接购买相应的采购文件。添加订单页面，如下图所示：

发票信息 (发票信息由投标人个人发票信息填写有误, 发票一旦开具后概不退换)

发票抬头

河北石家庄冀北化工有限公司

纳税人识别号

HS801111111111111111

地址、电话

河北石家庄桥西区21-3333333

开票行及账号

石家庄分行68882322222222222222

支付方式

网上支付

支付金额

0

元

附件

上传文件

备注

返回

保存

提交

- 5) 填写发票基本信息 (上图 A 处);
- 6) 选择付款方式“网上支付”(上图 B 处), 支付成功后, 即可直接下载采购文件;
- 7) 点击【返回】按钮 (上图 C 处) 返回文件购买页面;
- 8) 点击【保存】(上图 D 处) 保存订单信息;
- 9) 点击【提交】(上图 E 处) 提交订单信息

2.2.2 采购文件下载

点击菜单中的“项目管理“-” 文件下载”, 如下图所示

项目管理

文件下载

项目管理

文件下载

标段 (包) 编号	标段 (包) 名称	项目名称	标段 (包) 编号	标段 (包) 名称	下载附件	操作
ZB022	测站设备	测站设备	ZB022/01	测站设备一	测站设备一_文件下载包.zip	下载
ZB019	中恒项目021jhc	中恒项目021jhc	ZB019/01	测站设备一	中恒项目021jhc_文件下载包.zip	下载
ZB013	中恒项目021jhc	中恒项目021jhc	ZB013/02	测站设备一	中恒项目021jhc_文件下载包.zip	下载
ZB013	中恒项目021jhc	中恒项目021jhc	ZB013/01	测站设备一	中恒项目021jhc_文件下载包.zip	下载
ZB011	在测站一次	在测站一次	ZB011/02	测站设备一	在测站一次_文件下载包.zip	下载
ZB010	测站设备	测站设备	ZB010/01	测站设备一	测站设备一_文件下载包.zip	下载
ZB006	LX-0319Test	LX-0319Test	ZB006/01	LX-0319Test-01	LX-0319Test-01_文件下载包.zip	下载

在招标文件下载页面找到需要下载的招标文件如下图所示:

文件下载 招标文件 预审文件

标段（包）编号 标段（包）名称 项目名称 查询 更多筛选

发标单位	项目编号	项目名称	标段（包）编号	标段（包）名称	下载对外文件	操作
中铝招标有限公司	ZB022	测试ca项目	ZB022/01	测试项目一	测试ca项目_01_文件压缩包.zip	
中铝招标有限公司	ZB019	中铝项目0521yhz	ZB019/01	标段yhz	未下载文件的请点击右边“确认下载”按钮进行下载	确认下载
中铝招标有限公司	ZB013	中国铝业总公司丝绸之路骆驼马匹集中采购项目	ZB013/02	马匹	中国铝业总公司丝绸之路骆驼马匹集中采购项目_02_文件压缩包.zip	

点击【确认下载】按钮，弹出确认框，点击确定后，在“下载文件”列会出现文件，可点击【下载】将文件下载下来。

2.3 澄清管理

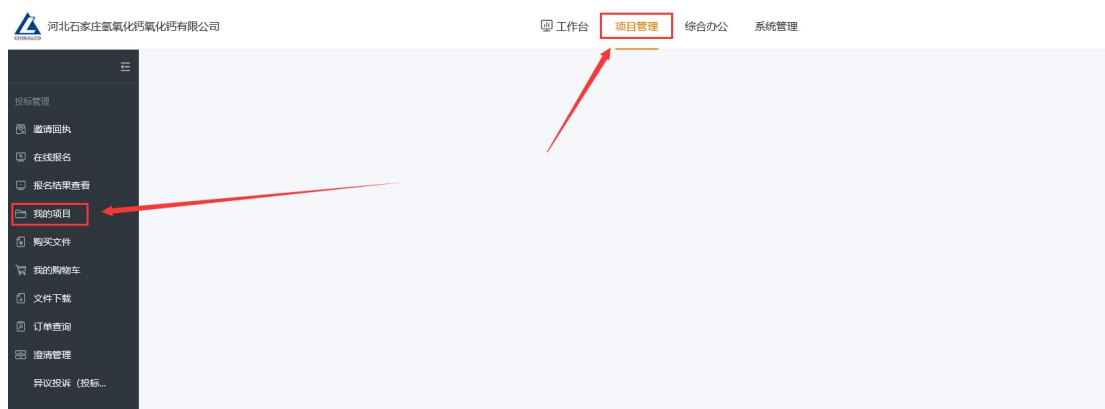
2.3.1 投标人查看澄清

详见招标项目操作中描述。

2.4 投标文件管理

2.4.1 递交响应文件及报价

投标人登录后点击菜单【项目管理】-【我的项目】，进入项目列表，找到需要递交响应文件的项目，点击操作进入项目主控台。如下图所示：



我的项目						
标段(包)名称	标段(包)编号	项目名称	查询	更多筛选		
标段(包)编号	项目名称	标段(包)名称	采购方式	开标时间	标段(包)状态	操作
ZB113/01	本地文件盖章	测试标段01	招标	2018-06-10 16:00	发标阶段	操作
ZB107/01	测试兴业银行	测试兴业银行业务	招标	2018-06-07 16:00	发标阶段	操作
ZB104/01	qwert	自动生成发票	招标	2018-06-06 16:00	发标阶段	操作
ZB078/01	招标项目01	招标项目01	招标	2018-05-29 16:00	发标阶段	操作
ZB074/01	yhz	yhz	招标	2018-05-08 09:00	评标阶段	操作
ZB072/01	全流程测试	全流程测试	招标	2018-05-07 09:00	评标阶段	操作
ZB057/01	招标文件审批测试	招标文件审批测试	招标	2018-05-23 16:00	结束	操作
ZB055/01	测试评标准备页面评价标准信息和评标文件中转站	测试评标	招标	2018-05-22 16:00	发标阶段	操作

上传投标文件之前需要进行保证金递交(参考 1.9 章节), 保证金的递交请根据具体机构或组织采用的保证金缴纳方式及要求进行递交。

点击主控台页面的【网上报价】按钮, 跳转至上报价页面, 如下图所示:



网上报价

项目基本信息

项目编号: QHCG-2020001 项目名称: 测试项目 标段(包)编号: QHCG-2020001/01

标段(包)名称: 测试 业务员名称: 测试项目经理 是否标前看报价: 是

是否可修改报价数量: 否 含税报价(元): 0.0000 多轮报价截止时间: 2020-09-27 22:51

报价截止时间: 报价已结束

报价明细(点击主数据的时候, 请先保存本页数据!)

序号	物资名称	交货地点	交货期	* 单价(元)	备注
1	1	2	3		

其它报价信息

* 联系人: 同

* 联系人电话: 13223333333

报价说明:

* 商务文件(PDF) [上传文件] ① 请上传商务文件 (只能上传1个文件, 文件大小不能超过100M)

* 技术文件(PDF) [上传文件] ② 请上传技术文件 (只能上传1个文件, 文件大小不能超过100M)

* 价格文件(PDF) [上传文件] ③ 请上传价格文件 (只能上传1个文件, 文件大小不能超过100M)

共1条信息, 共1页, 当前第1页

操作说明:

- 1) 根据采购明细见报价 (如上图 A 所示);
- 2) 分别上传 PDF 版的响应文件, 包括: 商务文件、技术文件、价格文件 (如上图 B 所示);

2.5 多轮报价

2.5.1 多轮报价

投标人在主控台上点击【多轮报价】按钮, 进入多轮报价页面, 操作页面与报价页面相同, 如下图所示:

邀请

发标

报价

评审

费用

邀请函查看

采购文件澄清查看

报价查看

评审问题澄清

多轮报价

保证金管理

项目基本信息

项目编号：QYCS-20170001

标段（包）名称：测试

是否可修改标段数量：否

报价截止：2025-10-28 11:59

是否生成报价：是

项目名称：测试系统

业务类型名称：测试系统管理

含税报价总价（元）：100,000

报价日期：

标段（包）编号：QYCS-20170001/01

是否最新有效报价：是

多轮报价截止时间：2025-10-28 11:59

报价附件：

招标开始时间(含未报名的时间，请先保存本页再操作！)

查看报价统计

序号	物资名称	交易地点	交易数量	* 单价(元)	备注
1	1	2	3	<div></div> 元	

其它报价信息

* 项目联系人

66111

* 联系人电话

13022222222

报价说明

* 上传附件

请上传附件文件(最多只能上传5个文件, 文件大小不能超过100M)

2.6 评审问题澄清

评标澄清问题发布后，投标人在主控台点击评标问题澄清，进入评标问题澄清页面，如下图所示：

主控台 ⓘ

测试（综合评价法）（QYCG-20JT0001/01）

邀请

邀请函查看

发标

采购文件澄清查看

报价

报价查看

评审

评审问题澄清

[多轮报价](#) ⌚

费用

[保证金管理](#)

可以看到问题状态为待回复，在操作列点击查看查看具体问题信息，点击【回复】按钮，投标人进入问题处理页面，进行评标澄清回复，如下图所示。

标段（包）信息

标段（包）编号：ZB113/01

标段（包）名称：测试标段01

标段（包）状态：评标中

评标办法：综合评价法

查询条件

澄清问题标题

问题状态

请选择

▼

查询

查询结果

序号	澄清问题标题	澄清回复截止时间	问题状态	操作
1	请针对招标文件进行澄清	2018-05-25 15:07	待回复	回复

共 1 条信息，共 1 页，当前第 1 页

1

10条/页

跳至

1

页

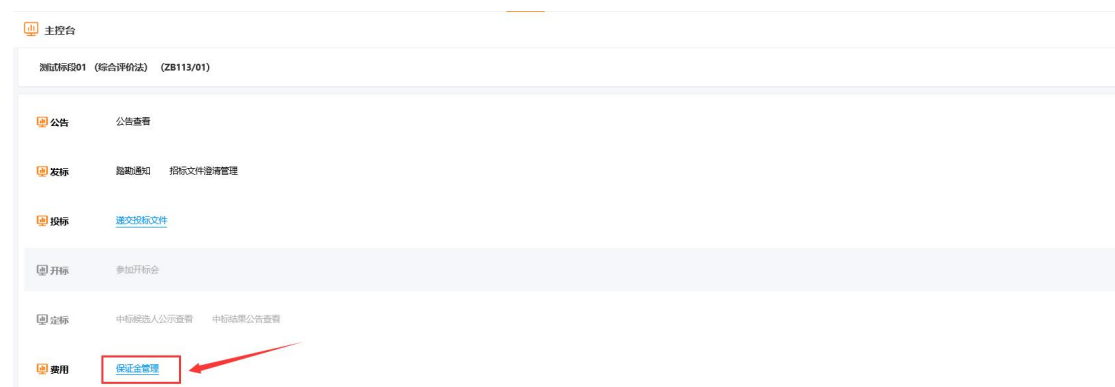
GO

2.7 中标通知书查看

投标人登录信息后，点击【项目管理】-【我的项目】菜单，进入项目列表页面，找到项目后，点击【操作】按钮，进入主控页面，若中标，则可点击【中标通知书查看】按钮，进入中标通知书查看页面，可查看中标通知书内容；若没有中标，则可查看到招标结果通知书信息。

2.8 递交保证金

投标人或投标人登录后，在【项目管理】菜单下找到【我的项目】，进入项目列表，点击【操作】按钮，进入投标人主控台，点击【保证金管理】按钮(如下图所示)可进入保证金管理页面；



投标人在保证金子账号管理页面（如下图所示），可查看保证金虚拟子账号信息（下图 A 所示），投标人可使用基本账户向保证金虚拟子账号中打入保证金，保证金打入后可查看交易记录（下图 B 处所示），点击【退款记录】（下图 C 所示）可查看保证金退款信息。

注：一个投标人一个标段（包）对应一个保证金虚拟子账号，不同标段（包）保证金虚拟子账号不同，递交保证金时注意标段（包）和保证金虚拟子账号信息。

管理保证金

返回

退款记录

标段 (包) 信息

C

标段 (包) 编号: ZB113/01

标段 (包) 名称: 测试标段01

保证金账号信息

保证金账号: 117010100100000177770042

A

子账号名: 测试标段01-河北石家庄重氯化钙有限公司子账号

子账号状态: 已创建

账户余额: 0.00

账户可用余额: 0.00

子账号交易记录

B

子账号	交易类型	对方银行账号	对方开户行	交易金额	交易时间
-----	------	--------	-------	------	------